



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

H Á Z I R E N D

Jelen Házirendet a nevelőtestület készítette, figyelembe véve a jogszabályi előírásokat. A véleményezési és elfogadási eljárásokat a dokumentum záradéka tartalmazza. A dokumentum nyilvános, megtekinthető az iskola honlapján: www.kvami.hu oldalon.

A házirendet meghatározó jogszabályok

- az Alkotmány Bíróság alkotmányos jogokat érintő határozatai /különös tekintettel: 57/1991. (XI.08.); 1/1994. (I.07.); 56/1994. (XI.10.); 12/1994. (II.22.); 21/1996. (V.17); 4/1998. (III.1.); 55/2001. (XI.29.); 58/2001. (XII.7.); 22/2003. (IV.28.),
- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. Rendelete a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 2012. évi CXXIV. Törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény módosításáról
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 335/2005.(XII.29) Kormányrendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről.
- 245/2024. (VIII.8) Korm. rendelet a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről. valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól

Iskolánk házirendje az előírásoknak megfelelően szabályozza

- a) a gyermek, tanuló távolmaradásának, mulasztásának, késésének igazolására vonatkozó előírásokat,
- b) a térítési díj, tandíj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezéseket, továbbá a tanuló által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályait,
- c) a tanulók véleménynyilvánításának, a tanulók rendszeres tájékoztatásának rendjét és formáit,
- d) a gyermekek, tanulók jutalmazásának elveit és formáit,
- e) a fegyelmező intézkedések formáit és alkalmazásának elveit,
- f) elektronikus napló használata esetén a szülő részéről történő hozzáférés módját,
- g) a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét,
- h) a tankönyvellátás iskolán belüli szabályait.

Az iskola házirendje állapítja meg

- a) a tanítási órák, foglalkozások közötti szünetek, a csengetési rendet,
- b) az iskolai tanulói munkarendet,
- c) a tanórai és egyéb foglalkozások rendjét,
- d) a tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdéseket,



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

- e) az iskola helyiségei, berendezési tárgyai, eszközei és az iskolához tartozó területek használatának rendjét, figyelembe véve a környezettudatos használatra vonatkozó szabályokat,
- f) az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartást,
- g) a mobiltelefon és egyéb digitális, infokommunikációs eszköz tanórai és egyéb foglalkozásokon való használatának szabályait,
- h) büntetőjogi és fegyelmi eljárás hatálya alá nem tartozó, pedagógus vagy a köznevelési intézmény egyéb alkalmazottja ellen irányuló, a köznevelési intézménnyel jogviszonyban álló tanuló részéről elkövetett közösségellenes vagy azzal fenyegető cselekmények megelőzésének, kivizsgálásának, elbírálásának elveit és az alkalmazandó intézkedéseket.

A Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, a 20/2012. (VIII.31) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló jogszabály, valamint a nevelési-oktatási intézmények működésére előírásokat meghatározó más jogszabályok figyelembe vételével az alábbi Házirendet adja ki.

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

E Házirend a 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről szóló törvény 25. § (4) bekezdése alapján a Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola nevelőtestülete által elfogadott, a fenntartó által jóváhagyott, s fenntartói jóváhagyással érvényessé vált.

1. A házirend célja és feladata:

- 1. A házirend – az intézmény tanévenkénti munkatervével együtt – megállapítja a tanulói jogok és kötelességek gyakorlásával, valamint az iskola munkarendjével kapcsolatos rendelkezéseket.
- 2. A házirendbe foglalt előírások célja biztosítani az iskola törvényes működését, az iskolai nevelés, oktatás zavartalan megvalósítását, valamint a tanulók iskolai közösségi életének megszervezését.

2. A házirend hatálya

- 1. A házirend előírásait be kell tartani az iskolába járó tanulóknak, a tanulók szüleinek (törvényes képviselőnek), az iskola pedagógusainak és más alkalmazottainak.
- 2. A házirend előírásai azokra az iskolai és iskolán kívüli tanítási időben, illetve tanítási időn kívül szervezett programokra vonatkoznak, melyeket az iskola szervez, és amelyeken az iskola ellátja a tanulók felügyeletét.
- 3. A tanulók az iskola által szervezett iskolán kívüli rendezvényeken, programokon is kötelesek betartani a házirend előírásait.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

3. A házirend nyilvánossága

A házirend – a Szervezeti és Működési Szabályzathoz, a Pedagógia programhoz hasonlóan – nyilvános dokumentum.

A házirend előírásai nyilvánosak, azt minden érintettnek (tanuló, szülő, pedagógus, iskolai alkalmazott) meg kell ismernie.

1. A házirend 1-1 példánya megtekinthető

- az iskola irattárában,
- az iskola könyvtárában,
- az iskola igazgatójánál,
- az iskola fenntartójánál,
- valamennyi szaktanárnál,
- a szülői szervezet vezetőjénél.

2. A házirend egy példányát – a közoktatási törvény előírásai alapján – az iskolába történő beiratkozásnál át kell adni.

3. Az újonnan elfogadott, vagy módosított házirend előírásairól tájékoztatni kell:

- a tanulókat szakmai órákon,
- a szülőket szülői értekezleten.

4. A házirend rendelkezéseinek a tanulókra és szülőkre vonatkozó szabályait minden tanév első óráján a szaktanárnak meg kell beszélnie a tanulókkal, az igazgató pedig szülői értekezleten ismerteti.

5. A házirendről minden érintett tájékoztatást kérhet az iskola igazgatójától, szaktanároktól munkaidőben.

4. A házirend elfogadásának, módosításának, felülvizsgálatának szabályai

- A házirend tervezetét a tanulók, a szülők és a pedagógusok javaslatainak figyelembe vételével az igazgató készíti el.
- A tervezetet megvitatja a diákönkormányzat, a szülői szervezet, a nevelőtestület, s véleményüket eljuttatják az igazgatónak.
- Az igazgató a vélemények figyelembe vételével elkészíti a házirend végleges tervezetét.
- A házirendet a nevelőtestület fogadja el. A diákönkormányzatnak és a szülői szervezetnek egyetértési joga van, melyről nyilatkozni kell.
- A házirend módosítását kérheti a nevelőtestület, a diákönkormányzat, a szülői szervezet vezetősége. A kezdeményezést az igazgatónak kell leadni.

5. Adatkezelés

A 2018. május 25. napjától alkalmazandó, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló 2016/679/EU rendelet alapján módosított Adatkezelési Szabályzat alapján is történik.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

A tanulók nyilvántartható adatait a közoktatásról szóló törvény 2. számú melléklete állapítja meg. A köznevelési intézmények a gyermekek, tanulók személyes adatait csak pedagógiai célból, a köznevelési törvényben meghatározott nyilvántartások vezetése céljából, már folyamatban lévő büntetőeljárásban, szabálysértési eljárásban a büntethetőség és a felelősségre vonás mértékének megállapítása céljából, a célnak megfelelő mértékben, célhoz kötötten kezelhetik.

Az adatok személyhez kötöttek, ezért az érintett személy hozzájárulása nélkül az adat közlésre csak az jogosult és annak részére, akit a törvény az adatkezelésre feljogosít, illetve, akihez a törvény alapján továbbítani lehet. Az érdemjegyek és osztályzatok személyes adatnak minősülnek. Önkéntes adatszolgáltatás esetén a tanulót, kiskorú esetén a szülőt is tájékoztatni kell arról, hogy az adatszolgáltatásban való részvétel nem kötelező. Kiskorú tanulónak az önkéntes adatszolgáltatásba történő bevonásához be kell szerezni a szülő engedélyét.

5.1. Az adatok továbbítása

Az adat továbbítására az intézmény vezetője a jogosult, felhatalmazást adhat arra, hogy az adatok meghatározott körét más személy, a helyettes vagy más alkalmazott továbbítsa, illetve meghatározza, hogy a pedagógus a tanuló adatait milyen formában közölheti a szülővel. Valamennyi adat továbbítható a fenntartó, bíróság, rendőrség, ügyészség, önkormányzat, államigazgatási szerv, nemzetbiztonsági szolgálat részére. A többi adat a Kt. 2. számú mellékletében felsoroltak szerint.

A kívülről jött írásos megkeresésre az igazgató állapítja meg, hogy az adott adat továbbítható-e vagy sem, illetve hogy az adott adat közléséhez szükséges-e az érintett beleegyezése vagy sem.

A tanulók adatait a pedagógusok a következő módon közölhetik a szülővel: írásban, szóban, ellenőrzőben, bizonyítványban.

5.2. Az adatok kezelése

Az érdemjegyek és osztályzatok személyes adatnak minősülnek, ezért az azokat tanúsító okmányok biztonságos elhelyezéséről gondoskodni kell. Az iskolában év közben használt – tanuló adatait tartalmazó – naplók, begyűjtött füzetek elhelyezése zárható helyiségben vagy zárható szekrényben tartható.

A Kt. 2. számú mellékletben felsorolt adatok statisztikai célra felhasználhatók, és statisztikai felhasználás céljára, személyazonosításra alkalmatlan módon átadhatók.

Az adatkezelés időtartama nem haladhatja meg az irattári őrzési időt.

A tanulói nyilvántartásban adatot a tanulói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított öt évig lehet kezelni, kivéve, ha ez alatt az idő alatt az érintettet ismét bejelentik a nyilvántartásba.

Az iskola a beíráskor közokirat alapján veszi nyilvántartásba a tanuló személyi adatait, s azokat az adatvédelmi előírásoknak megfelelően őrzi.

A tanuló személyes adatait, családi és utónevét a valóságnak megfelelően tartja nyilván. Nevét egyetlen hivatalos dokumentumában (anyakönyv, törzskönyv, osztályozó napló) sem változtathatja meg, nem ferdítheti el, nem rövidíti le, nem alakíthatja át becenevvé. A



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

tanulóról készült fotószerepeltetése az iskola honlapján és prospektusaiban a tanuló vagy a szülő, vagy a törvényes képviselő hozzájárulásával lehetséges. Mindezek törlésére nem vonatkozik az öt éves határidő. A tanuló, vagy szülő vagy a törvényes képviselő írásban kérheti valamely kép törlését a honlapról, vagy a facebook oldalról.

II. A TANULÓK KÖTELESSÉGEI

A tanuló kötelességei a tanulói jogviszonyból erednek.

Az iskolaválasztással elfogadta a Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola Pedagógiai Programjában, Házirendjében megfogalmazott nevelési–oktatási tartalmakat, pedagógiai elveket, módszereket és szabályokat. Betartásuk így kötelesség.

A tanuló részt vesz a kötelező és az általa választott foglalkozásokon, felszerelését az iskolába magával hozza.

A szaktanárok minden tanév kezdetén, szeptember 15-ig ismertetik tantárgyuk éves követelményeit, a felszereléseket, a számonkérés formáit és a tovább haladás feltételeit. Betartásuk minden tanuló kötelessége. A tanuló köteles az iskola tanárai, alkalmazottai, tanuló társai emberi méltóságát és jogait tiszteletben tartani. Köteles a közös tulajdont (az iskola épületét, berendezéseit és felszereléseit) védeni, kulturáltan és szakszerűen használni.

1. A tanuló kötelességei továbbá:

- Kötelesség részt venni a kötelező foglalkozásokon, az iskolai munkában a lehető legjobban teljesíteni,
- Köteles a tanórán kialakított rendet megtartani, foglalkozás közben a tanítás helyiségét csak a tanár engedélyével és csak igen indokolt esetben hagyható el.
- A fellépéseknél, szerepléseknél, kiállításokon fegyelmezetten viselkedni
- köteles az iskola házirendjét betartani,
- vigyázni saját maga és társai testi épségére, az iskola berendezéseire, felszerelési tárgyaira
- Megismeri a szakterem, iskola kiürítési tervét, szükség esetén gyorsan, de fegyelmezetten követi az utasításokat.
- Az előírásoknak megfelelően használja a színpadi kellékeket, a kapott táncruhát A kapott jelmezeket, kellékeket a fellépéskor, de legkésőbb az azt követő első foglalkozáson leadja
- Tiszteletben tartja az iskola tanárainak, dolgozóinak emberi méltóságát.
- Az iskola egész területén tilos a dohányzás. Ez a tiltás vonatkozik az iskola által szervezett iskolán kívüli elfoglaltságokra is.
- Elsősegélynyújtásért nevelőkhöz fordul, akik szükség esetén értesítik szülőket, az orvost.
- Az egyes tanórán kívüli kiállítások, fellépések előkészítésében, lebonyolításában felkérésre részt vehet.
- A tanóra foglalkozásokról való mulasztásomat igazolni kell. Az igazolást a hiányzást követő első oktatási napon leadja a szaktanárnak. Tudomásul veszem, hogy a



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

művészeti iskolában nincs gyermek-egészségügyi ellátás, ezt általános- vagy középiskolában kapom meg.

- Tudomásul veszi, hogy az iskolában csak kötelező és kötelezően választható tárgyak vannak. Szabadon választható nincs.
- Tudomásul veszi, hogy a művészetoktatást – sajátosságai miatt – magántanulóként nem folytatható.

III. TANULÓI VÉTSÉGEK ÉS ELJÁRÁSOK

A 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 4.§ (1)/q szakaszában foglaltak alapján a tanulóval szemben lefolytatott fegyelmi eljárás részletes szabályait az alábbiakban határozza meg: Az a tanuló, aki az intézmény rendjét (kötelességeit) szándékosan vagy gondatlanul megszegi, fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi büntetés nem lehet megtorló vagy megalázó, a fegyelmi eljárás szabályait a rendelet tartalmazza.

1. A fegyelmezési fokozat és formái

- szóbeli figyelmeztetés, majd közösség előtti elmarasztalás,
- bejegyzés a csoportnaplóba (szaktanári figyelmeztetés),
- írásbeli intés
- igazgatói intés.

2. A fegyelmi intézkedések fokozatai

- megrovás,
- szigorú tantestületi megrovás,
- az iskola szabadidős programjaiból való kizárás az oktató és a nevelőtestület egyetértésével,
- eltanácsolás az iskolából.

A tanuló fegyelmi ügyében büntetést kiszabó határozatot fegyelmi bizottság hozza, megrovás és szigorú megrovás esetén. Kizáráskor a teljes nevelőtestület dönt. A határozat ellen benyújtott fellebbezést elbírálásra fenntartóhoz kell benyújtani (nevelőtestületi döntés esetén). A fegyelmi bizottság határozata ellen az igazgatóhoz kell benyújtani a fellebbezést. A fegyelmi tárgyalásra meg kell hívni a tanulót és szüleit.

Azon tanulók ellen, akik már megrovásban részesültek, de újra nem tartják be a szabályokat, illetve akik társaik tulajdona ellen vétenek az intézmény épületében, berendezési tárgyaiban rongálást okoznak, eljárást indítunk.

3. A tanulókkal szembeni fegyelmező intézkedések:

Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- a tanulói Házirend előírásait megszegi,
- igazolatlanul mulaszt,
- bármely módon árt az iskola jó hírnevének



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

büntetésben lehet részesíteni.

4. Fegyelmező intézkedések formái és alkalmazásának elvei

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől indokolt esetben - a vétség súlyára tekintettel - el lehet térni.

A tanulóval szemben a következő fegyelmező intézkedése hozható:

- szóbeli figyelmeztetés,
- szaktanári vagy igazgatói írásbeli intés.

Szaktanári figyelmeztetés vagy igazgatói írásbeli intés adható:

- a főtárgy-, illetve kötelező tárgy követelményeinek nem teljesítése,
- felszerelési hiány,
- foglalkozáson előforduló többszöri fegyelmeztetlenség miatt,
- a házirend enyhébb megsértése,
- igazolatlan mulasztás miatt.

Igazgatói írásbeli intést a - körülmények mérlegelésével - a szaktanár kezdeményezi.

A felsorolt büntetések kiszabására a szaktanár javaslatot tehet. A büntetés adásáról az erre jogosult nevelő, illetve nevelőtestület dönt. A büntetést írásba kell foglalni és azt a szülő tudomására kell hozni, ill. az osztálynapló megjegyzés rovatába be kell jegyezni.

Az iskola Házirendje szabályozza, hogy mi minősül súlyos fegyelmi vétségnek.

A Házirend megszegése fegyelmező intézkedést, vétkes és súlyos megszegése fegyelmi eljárást von maga után. A Házirend vétkes és súlyos megszegését a nevelőtestület állapítja meg.

A súlyosság megállapításának mérlegelésénél szigorúan ítéli meg a nevelőtestület:

- a tanóra bármiféle zavarását;
- mások (diáktársak, intézmény dolgozói) jogainak megsértését;
- a testi és lelki erőszakot, sértegetést, bántalmazást;
- a vagyontárgyainak és személyes tárgyak eltulajdonítása;
- az iskola helyiségeinek, berendezésének, eszközeinek nem kellő óvását, különösen rongálását;
- a tanulói köteleességek teljesítésének elmulasztását, megtagadását, beleértve az igazolatlan késést, hiányzást, tanulmányi kötelezettségek teljesítésének elmulasztását is;
- a mások egészségét veszélyeztető jogellenes magatartást;
- a tanulói jogviszonyból eredő köteleességek teljesítéséhez nem szükséges, veszélyes tárgyak, anyagok behozatalát.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

5. A fegyelmi eljárást megelőző egyeztető eljárás

Egyeztető eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal kiskorú sértett vagy kiskorú kötelességszegő esetén a szülő egyetért. Az eljárás megindításáról szóló értesítésben a kötelességszegő kiskorú szülőjének figyelmét fel kell hívni arra, hogy igénybe veheti az egyeztető eljárást, feltéve, hogy ehhez a szülő hozzájárult. A tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő – az értesítés kézhezvételétől számított öt tanítási napon belül – írásban bejelentheti, ha kéri az egyeztető eljárás lefolytatását. A fegyelmi eljárást folytatni kell, ha az egyeztető eljárás lefolytatását nem kéri, továbbá ha a bejelentés iskolába, kollégiumba történő megérkezésétől számított tizenöt napon belül az egyeztető eljárás nem vezetett eredményre.

Ha a kötelességszegő és a sértett az egyeztetési eljárásban megállapodott a sérelem orvoslásában, közös kezdeményezésükre a fegyelmi eljárást a sérelem orvoslásához szükséges időre, de legfeljebb három hónapra fel kell függeszteni. Ha a felfüggesztés ideje alatt a sértett, kiskorú sértett esetén a szülő nem kérte a fegyelmi eljárás folytatását, a fegyelmi eljárást meg kell szüntetni. Ha a sérelem orvoslására kötött írásbeli megállapodásban a felek kikötik, az egyeztető eljárás megállapításait és a megállapodásban foglaltakat a kötelességszegő tanuló osztályközösségében meg lehet vitatni, illetve a házirendben meghatározott nagyobb közösségben nyilvánosságra lehet hozni.

A szülői képviselő és a diákképviselő egyeztető bizottságot hoznak létre.

Az egyeztető bizottság a fegyelmi eljárás lefolytatása előtt megkísérli az egyeztetést, melynek keretében meghallgatja mindkét felet, a sértett és a kötelességszegő tényekkel igazolható álláspontját.

Megpróbálják az eseményeket rekonstruálni, közös pontokat megkeresve a felek között közvetítve közelítik nézeteiket egymáshoz, próbálják elfogadtatni a felekkel a másik igazát. Nyolc napon belül, ha három közös összejövetel sikertelen, akkor a fegyelmi eljárás megindul.

Megindul továbbá akkor is, ha valamelyik fél az egyeztető eljárásban nem kíván részt venni, nem jelenik meg az első kitűzött időpontban.

6. Fegyelmi eljárás

A fegyelmi eljárás célja, hogy az iskola feladataihoz szükséges rend fenntartása érdekében a nevelőtestület hatásköre és illetékességi keretei között jogszabályok alapján kivizsgálja és ha indokolt szankcionálja azokat az eseteket, ahol alapos gyanú szerint a tanulók vétkesen és súlyosan megszegték kötelezettségüket; a tanulót és társaikat meggyőzze arról, hogy elkerülhetetlen következménye a felelősségre vonás, és ezáltal megelőzze a további kötelezettségeket.

A művészeti iskolával tanulói jogviszonyban lévő tanulók ügyeiben a fegyelmi jogkör gyakorlója a nevelőtestület. A fegyelmi eljárást a jogszabályi keretek között első fokon a nevelőtestület, vagy a nevében eljáró fegyelmi bizottság jogosult.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

A fegyelmi eljárásra vonatkozó jogszabályok:

- az államigazgatási eljárásról szóló 1957. évi IV. tv.,
- a köznevelési törvény 37-38.§

7. Alkohól

A művészeti iskolában sem a tanuló, sem a munkavállaló nem fogyaszthat alkoholt. Az alkoholfogyasztás szankciója szabálysértési bírság, vagy pedagógus és tanuló esetében fegyelmi büntetés.

A művészeti iskolával munkavállalói jogviszonyban lévő személlyel szemben az igazgató köteles eljárni.

Tanulók esetében az alkohol fogyasztása súlyos fegyelmi vétségnek minősül. A tanulóval szembeni fegyelmi eljárást kell kezdeményezni. Fiatalkorú szeszes itallal vendéglátóhelyeken nem szolgálható ki. Ha az iskola bármely tanára ezt észleli, köteles az igazgatónak jelenteni, aki az üzlet működési engedélyét kiállító jegyzőhöz vagy fogyasztóvédelmi szervhez fordul.

8. Drogok

A drogfogyasztás, birtoklás és terjesztés bűncselekmény!

Az iskolai drogfogyasztás súlyos fegyelmi vétségnek minősül. A pedagógusoknak nincs feljelentési kötelezettsége, ha a tanuló drogproblémával segítségért fordul hozzá!

Munkajogi szempontból mulasztásnak minősül, ha a pedagógus nem reagál a drogfogyasztás általa megismert tényekre és körülményeire.

A pedagógus köteles segíteni a tanulót!

- értesíti a szülőt,
- orvoshoz, drogszakemberhez, pszichológushoz, lelkeszhez irányíthatja a tanulót,
- kérheti a gyermekvédelmi vagy gyermekjóléti hálózat segítségét.

Ha bárki drogfogyasztásával, terjesztésével kapcsolatos tények illetve jelek birtokába jut, köteles értesíteni az igazgatót! Az igazgató a tények ismeretében fordulhat a rendőrséghez segítségért.

9. Dohányzás

Az intézményben tilos a dohányzás, a bejárattól 5 méteres körzetben tilos a dohányzás.

A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a tanulóval szemben a magasabb jogszabályokban előírtak szerint fegyelmi eljárás indítható. A fegyelmi eljárás megindításáról az iskola igazgatója, vagy a nevelőtestület dönt.

Az iskola egész területén tilos a dohányzás, aki ezt megszegi vállalja az esetleges büntetés anyagi felelősségét, erről az értekezleteken szóban minden alkalmazott tájékoztatást kapott, illetve a tiltó táblákat kihelyeztük az iskola több pontjára is.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

10. Közösségellenes magatartás kezelése

Ha tanuló az iskola pedagógusa vagy más alkalmazottja ellen irányuló közösségellenes cselekményt követ el vagy azzal fenyegetődik, az iskolai, közösségi együttélés szabályaival alapvetően ellentétes magatartást tanúsít, amely sérti az iskola helyi normáit és a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő tanulók és pedagógusok alapvető érdekeit.

Ha a tanuló által elkövetett közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés büntetőjogi felelősség hatálya alá tartozik, a szükséges hatósági bejelentést haladéktalanul be kell nyújtani.

Ha a közösségellenes magatartás fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik, a fegyelmi eljárást a tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül meg kell indítani.

Ha a közösségellenes magatartás vagy az azzal történő fenyegetés nem minősül szabálysértésnek vagy bűncselekménynek, akkor az intézmény igazgatója a cselekményről szóló tudomásszerzéstől számított öt napon belül vizsgálatot kezdeményez a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést vélhetően megvalósító tanuló ellen, amelybe bevonja a tanuló szüleit.

A vizsgálat lefolytatására az intézmény igazgatója háromfős bizottságot hoz létre, amelyet maga vezet. A vizsgálat alapján a bizottságnak meg kell ítélnie, hogy cselekedetével a tanuló megvalósította-e a közösségellenes magatartást vagy az azzal történő fenyegetést. A vizsgálatban a bizottságnak meg kell állapítania, hogy az elkövetett cselekmény büntetőjogi vagy fegyelmi eljárás hatálya alá tartozik-e vagy sem.

Az elbíráláskor figyelembe kell venni, hogy a cselekmény milyen mértékben veszélyezteti az iskolaközösség vagy osztályközösség működését, az iskolai nevelő-oktató munka nyugodt folytatásának feltételeit, milyen tanulói, pedagógusi, munkavállalói körre jelent fenyegetést, milyen mértékben áll szemben a szokásos társadalmi, iskolai kommunikációs eljárásokkal, valamint a helyi szokásrenddel. A vizsgálatnak és az alkalmazandó intézkedéseknek a további hasonló cselekedetek megelőzését, valamint a közösségellenes magatartást megvalósító tanuló elszigetelését, az iskolai közvélemény elítélő motivációját kell szolgálniuk.

11. Kártérítés, anyagi felelősség

Károkozás esetén a főtárgy tanár köteles a tanulót tájékoztatni. A kárt az igazgató vagy felhatalmazottja köteles megvizsgálni: a károkozót és a felügyeletet ellátó személyét megállapítani, esetleg a munkavédelmi szabályok szerint eljárni. A kárt okozó személy, vagy a törvényes képviselője köteles a kárt megtéríteni.

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozása esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kártérítés pontos mértékét az iskola igazgatója határozza meg.

12. Rongálás, károkozás esetén

Az oktatás során használt eszközökért, az iskolai létesítményért, a felszerelésekért a tanuló (szülő) felelősséggel tartozik. Az iskolának kárt okozó diák (szülője) a jogszabályokban meghatározott mértékben kártérítési felelősséggel tartozik a károkozás gondatlan vagy szándékos jellegétől függően.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

A kártérítési vizsgálat során vizsgálni kell:

- a kárt okozó tanuló vétőkéességét,
- a polgári jogi cselekvőképességét,
- a gondozó esetleges felelősségét,
- a kár mértékét, a javítások költségét.

Ha a vizsgálat megállapítja, hogy a tanuló kárt okozott az iskolának, értesíteni kell a tanulót és a szülőt is.

A tájékoztatással egyidejűleg a szülőt fel kell szólítani az okozott kár megtérítésére, amely nem haladhatja meg:

- gondatlan károkozás esetén, a károkozás napján érvényes kötelező legkisebb munkabér egy havi összegének ötven százalékát;
- ha a tanuló cselekvőképtelen, vagy korlátozottan cselekvőképes, szándékos károkozás esetén az okozott kárt, legfeljebb azonban a károkozás napján érvényes minimálbér öt havi összegét.

Ha a felszólítás nem vezet eredményre, vagy a szülő vagy a tanuló vitatja a károkozás ill. annak mértékét, az iskola igazgatója pert indíthat a tanuló ill. a szülő ellen.

13.Intézményikártérítés

Téves nyilvántartás miatt az intézmény is köteles a kárt megtéríteni.

Ha az iskola egy okmányt hibásan töltött ki, hibásan vezette rá a tanuló adatait, köteles az okmányt ismételt kiállítani a tanuló részére, saját költségén.

IV.AZ ISKOLAI TANULÓI MUNKARENDE, TANÓRAI ÉS TANÓRÁN KÍVÜLI FOGLALKOZÁSOK RENDJE

1. Általános előírások:

- Tanítási órák és szünetek rendjét órabeosztás határozza meg.
- Az oktatás 8⁰⁰ órakor kezdődik. A tanítási órák 45 percesek. Szükség esetén három óra összevonható. Az összevont órák között 5 perces szünet tartható. Az utolsó órát 20.00 óráig be kell fejezni. Szombaton a tanítás 8 órától 13.00 óráig tarthat.
- Az órák alatt a teremben kell tartózkodni, felügyelet nélkül azonban nem tartózkodhatnak a tantermekben.
- A tanítás ideje alatt az iskola csak az oktatói, telephelyvezetői, vagy szülői engedéllyel hagyható el.
- A szaktantermek tisztaságára, környezetünk tisztaságára ügyelni kell.
- A szülők a foglalkozás ideje alatt az előtérben, folyosón várakozhatnak.
- Amennyiben az óra után a tanulóért a szülő nem érkezik meg időben, a pedagógus köteles értesíteni és megvárni a szülőt. Felügyelet nélkül nem maradhat a gyermek.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

- Az iskola a szünetek, rendezvények idejét az éves munkaterv alapján ismerteti a tanulókkal. Változás esetén értesíti a szülőket.
- Az iskola titkársága ügyfélfogadási időben kereshető fel:
 - hétfőtől-csütörtökig 8.00-16.00
 - pénteken 8.00-14.30

2. A tanulók távol maradásának, mulasztásának, késésének igazolására a vonatkozó szabályok

A foglalkozásról történő hiányzást igazolni kell, legkésőbb 8 napon belül. Ha ezt nem történik meg, a hiányzást igazolatlanul kell tekinteni.

A tanulók tanítási óráról való hiányzást a pedagógus köteles bejegyezni az elektronikus naplóban az órát követően.

A tanuló előzetes engedélykérés nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A szülő ilyen esetben is köteles bejelenteni a mulasztás okát a pedagógus részére. Az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatos teendők ellátása a pedagógus feladata, melyet az elektronikus naplóban rögzíteni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. Amennyiben az igazolatlan hiányzások száma meghaladja a 10 tanítási órát, az intézmény megszüntetheti a tanulói jogviszonyt. Az igazolatlan hiányzásról, a jogviszony megszüntetésének lehetőségéről a szülőt írásban kell értesíteni.

V. A TANULÓ JOGA

1. Joga van arra, hogy az iskola megteremtse számára az egészséges és biztonságos környezetben való tanulás lehetőségét.
2. Az iskola alkalmazottaitól elvárható, hogy a tanuló személyiségét, emberi méltóságát, jogait tiszteletben tartsák, védelmet biztosítsanak fizikai és lelki erőszakkal szemben.
3. Igénybe veheti az iskola és a jogszabályok által biztosított térítési díj kedvezményeket.
4. Az érvényben lévő szabályozások szerint igénybe veheti az iskolai könyvtárat, taneszközöket, kellékeket, jelmezeket.
5. Az iskola életével kapcsolatos kérdéseket tehet föl szaktanárainak, az igazgatónak, azok erre érdemi választ kell, hogy adjanak.
6. Az emberi méltóság tiszteletben tartása mellett véleményt nyilváníthat az iskola általános működési rendjéről.
7. Elvárhatja, hogy vallási meggyőződését, etnikai hovatartozását tiszteletben tartsák.
8. Kérelemre független vizsgabizottság előtt vizsgázhat.
9. Érdekképviselőként a diákönkormányzathoz fordulhat
10. Bizonyos eljárásokban iskolánkban a tanulók nagyobb közössége a mindenkori tanulólétszám legalább 10 %-a.
11. Az iskola a diákönkormányzat útján kikéri véleményét a pedagógiai programról, a helyi tantervről, az SZMSZ-ről és a házirendről, minőségirányítási programról.
12. Az egészségre és testi épségre szolgáló munka és tűzvédelmi szabályokat a tanév elején tanítási órán a szaktanár által megismeri, azt aláírással igazolja.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

VLEGYÉB SZABÁLYOZOTT KÉRDÉSEK

1. A tanóráról való késést szóban igazolhatja.
2. A házirend mellékletében szabályozott térítési díjat, tandíjat határidőre megfizetik. Befizetett tandíjat, térítési díjat vissza nem kérhető.
3. Felvétel szülő kérelmére történik.
4. A művészeti tanulmányi munkában elért eredmények alapján a tanulók a következő dicséretben, illetve jutalomban részesülhetnek:
 - a. Szaktanári dicséret
 - b. Igazgatói dicséret
 - c. Nevelőtestületi dicséret
 - d. Tanév végén oklevél, vagy könyvjutalom.
 - e. A fenntartó részéről Kevi Ifjú Polgára cím
5. Az iskola házirendjének megszegése esetén fegyelmi büntetésekben részesülhet
6. Tanulói jogviszony a beírás napján jön létre. Jogait ettől kezdve gyakorolhatja.
7. Művészeti alapvizsgára, az erre a célra szolgáló adatlapon az alapfok 6. évfolyamon március 1-ig, az igazgatónál jelentkezik. Tudomásul veszi, hogy a 2009/2010-es tanévtől kezdődően a továbbképző évfolyamokra csak akkor jelentkezhet, ha eredményes művészeti alapvizsgát tett.

A szociális ösztöndíj, a szociális támogatás megállapításának és felosztásának elvei

A szociális ösztöndíj, szociális támogatás megállapításához a költségvetésben nem áll rendelkezésre fedezet.

VII. TELEPHELYEK ELTÉRŐ RENDELEKEZÉSEI

Ha a foglalkozások Művelődési Házban vagy Általános Iskolában vannak, akkor annak az intézménynek a házirendjét kell betartani. A Művelődési Ház vagy iskola egyéb tevékenységét a foglalkozás nem zavarhatja.

VIII. VIZSGAREND

1. Tanulók felvétele

A tanuló az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. Az iskolába felvett tanulók csoportba való beosztásáról a nevelőtestület véleményének kikérésével az igazgató dönt. A felvételnek sorrendisége nincs.

Beiratkozási időszak május-június hónapban indul, melyet augusztus-szeptember hónapban pótbeiratkozás követ.

Új tanuló felvételéről az igazgató az iskola engedélyezett tanulói létszámát figyelembe véve dönt, amelyről határozatot hoz.

A magasabb évfolyamba sorolás végett a tanuló különbözeti vizsgát tehet.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

A képzési program lehetővé teszi, de nem kötelezővé, hogy előképző első ill. második évfolyamával kezdje a tanuló az iskolai tanulmányait. Különbözeti vizsga nélkül kerülhet a tanuló az előképző/2, illetve az alapfok/1 osztályába.

2. Az osztályozó vizsga tantárgyanként és évfolyamonként előírt követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje, az osztályozó vizsgára való jelentkezés módja és ideje

Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha:

- ~ a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve;
- ~ engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget;
- ~ ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és az igazolatlan mulasztása együttesen a száztíz tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet;
- ~ ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

3. Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Az osztályozó vizsga követelménye a helyi tantervben szereplő, az adott tanévre, adott tanulócsoportra vonatkozó tananyag. A vizsgák részeit és az értékelés rendjét a helyi tanterv alapján a nevelőtestület határozza meg.

Osztályozó vizsgát egy adott tantárgy, egy adott évfolyamának követelményeiből tesz a tanuló és ezt az adott tanévben kell megszervezni.

A tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje

Vizsgák típusa	A vizsga tervezett ideje
osztályozóvizsga	A tanév során bármikor
javítóvizsga	Augusztus 15-étől augusztus 31-éig az igazgató által meghatározott időpontban
pótló vizsga	Az elmaradt vizsgát követő két héten belül
különbözeti vizsga	A kérelem benyújtását követő három hónapon belül



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

4. Az osztályozó vizsgára jelentkezés módja és határideje

Az alapfokú művészeti iskolában az osztályozó vizsga és a különbözeti vizsga nem kötelező.

Az osztályozó vizsgára történő jelentkezés írásban, az iskola által elkészített formanyomtatványon történik. Egy jelentkezési lapon csak egy osztályozó vizsgára lehet jelentkezni.

A jelentkezési lapon meg kell adni: a tanuló nevét, osztályát; azt a tantárgyat, melyből osztályozó vizsgát kíván tenni; az osztályozó vizsgával érintett tantárgy azon évfolyamait, amelyből vizsgázni kíván; a jelentkezéskor a tantárgyat tanító pedagógus nevét.

A jelentkezési lapon a szaktanár feltünteti azt, hogy a tanuló részére javasolja, vagy nem javasolja az osztályozó vizsgát. A jelentkezési lapot a 18 éven aluli tanuló esetében a szülőnek is alá kell írnia. A jelentkezést írásban le lehet mondani az osztályozó vizsga kitűzött időpontja előtt 30 nappal. Ezt követően a vizsgát lemondani már nem lehet.

A vizsgára történő jelentkezést az iskola nevében az igazgató fogadja el és engedélyezi

5. Művészeti alapvizsga

A művészeti alapvizsgát a tanév rendjében meghatározott időpontban kell meghatározni, amely elméleti és gyakorlati vizsgából áll.

A művészeti alap- és záróvizsga belső szabályairól a Pedagógiai Program rendelkezik. Amennyiben a tanuló tanév végén nem tett művészeti alapvizsgát, nem folytathatja tanulmányait a továbbképző évfolyamain.

Az alapfok és a továbbképző évfolyamain egységesen érdemjegyekkel történik:

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),
- elégséges (2),
- elégtelen (1).

6. Félévi, évvégi vizsga

A félévi vizsga a szaktanárok jelenlétében zajlik.

Az érdemjegyet a szaktanárok állapítják meg.

Az év végi vizsgajegy része a nyilvános bemutatón, kiállításon való teljesítmény is.

IX.A TANULÓ ÉRTÉKELÉSE

A pedagógus a tanuló tudását, teljesítményét tanítási év közben rendszeresen - havonként - érdemjeggyel értékeli.

Az osztályzás a tantervi követelmények szerint történik.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

1. Az osztályozás módja:

Az előképző évfolyamain szövegesen történik, az új tantervnek megfelelő szövegezéssel:

- kiválóan teljesített,
- jól teljesített,
- megfelelően teljesített,
- felzárkóztatásra szorul.

Az alapfok és a továbbképző évfolyamain egységesen érdemjegyekkel történik:

- jeles (5),
- jó (4),
- közepes (3),
- elégséges (2),
- elégtelen (1)

Az érdemjegyekről a tanuló szülő az e-naplón keresztül kaphat tájékoztatást, a félévi értesítőt papíron kapja meg a szülő.

A tanuló munkáját havonként, félévkor és a tanév végén osztályozni kell. A félévi, illetve tanév végi osztályzatnak a tanuló félévi, illetve egész évi munkáját, valamint a tanév végi beszámolón mutatott teljesítményét kell tükröznie.

A félévi osztályzatot a pedagógus állapítja meg az első félév érdemjegyei alapján.

Tanév végén a tanulók az év során végzett munkájukról színpadi előadás, kiállítás keretében adnak számot.

Az osztályzatokat félévkor számjeggyel a tájékoztató füzetbe, év végén a naplóba, a törzslapra és a bizonyítványba szómegjelöléssel és számjeggyel kell bejegyezni.

2. Tanulók tantárgyválasztásával, annak módosításával kapcsolatos eljárási kérdések

Iskolánkban nincs szabad tantárgyválasztás.

X.UTAZÁSOK, FESZTIVÁLOK, TÁBOROZÁSOK ELŐÍRÁSAI

1.Általános kötelezettségek valamennyi tanuló számára:

- Köteles a csoport vezetőinek utasításait maradéktalanul végrehajtani.
- Testi épségére vigyázni.
- Egészségügyi problémáját azonnal jelezni.
- Az utazás során az utazással kapcsolatos megállapodásokat betartani. (pl.: dohányzás, szeszes ital fogyasztása tilos, autóbusz tisztántartása, stb.)
- Külföldi fesztiválon a tanuló jelenlétével a Magyarországot képviseli. Ezért köteles egyrészt a magyar törvényeket, kulturált viselkedési formákat, másrészt pedig a fogadó ország, város szokásait, törvényeit maradéktalanul betartani.
- A csoporttól vagy a szállásról egyénileg vagy csoportosan **KIZÁRÓLAG** az osztályfőnök vagy az igazgató engedélyével lehet távozni.
- Köteles mindenki az általános együttélési normákat betartani, mások szokásait tiszteletben tartani.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színháték Alapfokú Művészeti Iskola

✉: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

- A szállodai vagy kollégiumi szobában csak az ott lakó tanulók tartózkodhatnak.

2. Táborozás szabályai

- A pedagógus köteles meggyőződni a tábor biztonságáról, megközelíthetőségéről, a segítségkérés módjairól.
- A pedagógus köteles felmérni az esetleges veszélyforrásokat, arról és a táborozás rendjéről, szabályairól a tanulókat és a szülőket tájékoztatni kell.
- A tanulók kötelesek betartani az ismertetett tábori szabályokat!
- A tábor működéséért, a szabályok betartásáért, a gyerekek testi épségéért a táboroztató pedagógus a felelős.

XI.E-NAPLÓ

2022/2023-as tanévtől kezdődően a Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színháték Alapfokú Művészeti Iskola Elektronikus naplót használ.

Az elektronikus naplóban a szülő az online felületen az iskola által (szülői jogon) biztosított jelszó használatával betekinthez.



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

XII. A TILTOTT ÉS HASZNÁLATÁBAN KORLÁTOZOTT ESZKÖZÖKRŐL SZÓLÓ HELYI SZABÁLYOZÁS DOKUMENTUMAI

1.

Az iskola nem vállal kártérítési felelősséget a tanulónak a tanulói jogviszonyból fakadó kötelezettségeinek teljesítéséhez, illetve jogai gyakorlásához nem szükséges vagyontárgyaiban bekövetkezett értékvesztésegeiért, kivéve, ha azt a tanuló az iskolába érkezéskor az igazgató által kijelölt pedagógusnak megőrzésre leadja. A megőrzési idő alatt az iskola ellátja a tárgy felügyeletét és megőrzését a 1.1-1.5. pontokban foglaltakra tekintettel [Nkt. 25. § (3) bekezdés].

1.1. Az iskolába behozott, közbiztonságra különösen veszélyes eszköz és tizennyolcadik életévét be nem töltött személy számára nem értékesíthető termék (a továbbiakban: tiltott tárgy) elvételére bármelyik pedagógus és nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott jogosult, aki a tárgy birtoklásáról információval rendelkezik. A tiltott tárgyat az nevelőtestületi szobában lévő zárható szekrénybe kell elhelyezni a jogellenesen birtokló tanuló jelenlétében. A tiltott tárgy elhelyezését jegyzékbe kell venni, amelyet aláírásával tanúsít az iskolatitkár vagy az iskolatitkár jelenlétének hiányában a tiltott tárgyat elvevő személlyel nem azonos pedagógus-munkakörben foglalkoztatott vagy nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott, akinek a tiltott tárgy jegyzékbe vételénél és elzárásánál jelen kell lennie. A tiltott tárgyat a tanítási idő után az iskolatitkár vagy annak távollétében az általa meghatalmazott személy adhatja vissza az intézkedésre jogosult vezető jelenlétében. A tiltott tárgy visszaadását az elvételtől szóló jegyzéken fel kell tüntetni, melyet az átvevő személy (szülő, jogszerű birtokos, nagykorú tanuló) is aláír [245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet 3. § (3)-(4) bek.].

1.2. Ha az elvett tiltott tárgy birtoklását jogszabály tiltja, annak elvételéről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet irattározni kell. Ebben az esetben az iskola igazgatója vagy távollétében az intézkedésre jogosult pedagógus haladéktalanul értesíti a rendőrséget, továbbá a kiskorú tanuló szülőjét. A rendőrség kitérkezéséig a tárgyat zárható szekrényben elkülönítve kell őrizni, s azt a jegyzőkönyvi másolattal együtt a kitérkező rendőrnek átadni [245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet 3. § (4) bek., 4. § (1) bek.].

1.3. A büntetőjogi és szabálysértési tényállást megvalósító eszközök (kábitószer, veszélyes radioaktív anyag, pirotechnikai termék, korlátozott robbanóanyag-prekurzor, lőfegyver stb.) birtoklására vonatkozó információ felmerülésekor a pedagógus vagy a nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő alkalmazott, továbbá az igazgató vagy az intézkedésre jogosult pedagógus jelenlétében haladéktalanul felszólítja a tanulót annak igazolására, hogy a tiltott tárgy nincs a birtokában, melyet a tanuló azzal bizonyít, hogy az iskolatáskáját, csomagját átvizsgálásra rendelkezésre bocsátja. Ennek megtagadása esetén – ha a gyanú alapos – a rendőrséget értesíteni, és a rendőr kitérkezéséig a tanulót felügyelni kell [245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet 4. § (1) bek.].

1.4. Az iskola területén és az iskola által szervezett rendezvényeken a tanulónak dohányozni, szeszes italt fogyasztani tilos [Nkt. 25. § (2)-(3) bekezdés].



Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték Alapfokú Művészeti Iskola

☒: 5420 **Túrkeve**, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

1.5. A tanítási nap folyamán, így a tanítási órákon, egyéb foglalkozásokon és az iskolai rendezvények alatt mobiltelefont, kommunikátort, okostelefont vagy más internetelésre alkalmas okoseszközt (pl. okosórát), walkment, MP3-, MP4-lejátszót, továbbá bármilyen más – az előbbieken fel nem sorolt – digitális vagy infokommunikációs, valamint kép- és hangrögzítésre alkalmas eszközt a tanuló nem tarthat magánál (a továbbiakban: használatában korlátozott tárgy) [245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet 2. §].

2.

A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendelet és a 175/2003. (X. 28.) Korm. rendelet a közbiztonságra különösen veszélyes eszközökről alapján a hatályos jogszabályokban tiltott tárgyak iskolába való behozatala szigorúan tilos, a jogszabály megsértése minden esetben vagy fegyelmi vagy hatósági feljelentést eredményez. Az idézett jogszabály, a 245/2024. (VIII.8.) Korm. rendelet 5. §-a és a Nkt. 24. § (4) lehetővé teszi, hogy az okostelefont, okosórát (infokommunikációs technológia, továbbiakban: IKT), tabletet, laptopot a diákok külön engedéllyel behozhassanak az intézménybe és használhassák azokat.

Intézményünk helyi sajátosságokra és adottságokra alapozott **eljárásrendje** az Nkt. 24. § alapján **a következő:**

A diákok a nevelőtestület és az intézményvezetés egyetértése és engedélye alapján behozhatják az IKT eszközöket az intézménybe, azonban ezeket az eszközöket a tanóra kezdetekor kötelező jelleggel, kikapcsolt állapotban a tanári asztalra helyezik. Az eszközök tulajdonvédelmének és műszaki védelmének biztosítása a diákok teljeskörű együttműködése mellett az órát tartó tanár feladata. A transzparencia, láthatóság, közös felelőség és a nyilvánosság közösségformáló és közösségmegtartó elvére és erejére támaszkodunk a jogi szabályozás végrehajtása során. Az IKT eszközök tanórai használata kizárólag a tanár engedélyével történhet. Az engedélyezést vagy annak visszavonását az igazgató vagy a pedagógus az E-KRÉTA tanulmányi rendszerben rögzíti, a jogszabályi előírásoknak megfelelően. Az engedélyezés lehet tanórai, napi, heti, havi, illetve egész tanévre vonatkozó. Alapértelmezetten a belső intézményi egyeztetések alapján az IKT eszközökre a praktikum és a jogszabályi rendelkezések miatt egész tanévre szóló behozatali engedély visszavonásig érvényes.

A tanóra végén a diákok az órát tartó pedagógus ellenőrzése mellett, a tulajdonjog és a személyiségi jogok maximális figyelembevételével az eszközeiket visszaveszik. A tanítási szünetben a diákok számára az eszközök használata kizárólag egészségügyi, szociális, illetve tanulmányi okokból engedélyezett. Az IKT eszközök egyéb célú használata tilos, különös tekintettel az intézményben történő kép- és hangfelvételre, ezek szociális platformokon, közösségi oldalakon való kommunikációjára. A szabályokat megsértő diák IKT eszköz behozatali és használati joga szankcionálható, illetve visszavonható a jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően. Az internetes/digitális zaklatást (*bullying*) eredményező eszközhasználat szigorúan tilos, bűncselekménynek minősül és minden esetben hatósági feljelentést von maga után.



**Korda Vince Táncművészeti, Képzőművészeti és Színjáték
Alapfokú Művészeti Iskola**

☒: 5420 Túrkeve, Széchenyi u. 23.

☎: 56/361-245

E-mail: kordavince@gmail.com

Ez a házirend a nevelőtestület által való elfogadás napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

Véleménvezte:

.....
Kovács Henrietta
diákönkormányzat

.....
szülői szervezet

Túrkeve, 2024.08.23.

Elfogadta:

.....
Kovács János
Nevelőtestület nevében



Túrkeve, 2024.08.26.

Jóváhagyta:

.....
Fenntartó képviselőtében



Túrkeve, 2024.08.30.